



Algemeen pedagogisch beleidsplan Januari 2026

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Onze normen en waarden
3. De Pedagogische visie
 - 3.1 Emotionele ontwikkeling
 - 3.2 Persoonlijke ontwikkeling
 - 3.3 Sociale ontwikkeling
 - 3.4 Communicatie
 - 3.5 Taalontwikkeling
 - 3.6 Observeren, overdracht & doorverwijzing
4. Fysiek veilige omgeving
 - 4.1 Spelen
 - 4.2 Slapen
5. Voeding
 - 5.1 Warme vegetarische lunch
 - 5.2 Tussendoortjes
 - 5.3 Drinken
 - 5.4 Avondmaaltijd
6. Buiten spelen
 - 6.1 Natuurlijk spelen
 - 6.2 Dieren
7. De groep en de leidsters
 - 7.1 Wennen op de groep
 - 7.2.1 Onze leidsters
 - 7.2.2 Mentorschap
 - 7.2.3 Vaste gezicht
 - 7.2.4 Stagiaires
 - 7.2.5 Scholing en professionalisering
8. De ouders worden ontzorgd
 - 8.1 Ruime openingstijden
 - 8.2 Drie-uursregeling
 - 8.3 Evaluatiegesprekken
9. Calamiteiten
10. Externe relaties
 - 10.1 Toetsing van de GGD
 - 10.2 Centrum voor Jeugd en Gezin
 - 10.3 Oudercommissie
 - 10.4 Modelreglement oudercommissie
11. Klachtenbehandeling

1. Inleiding

Wanneer je je kind voor het eerst bij een kinderopvang brengt geef je een hele verantwoordelijkheid uit handen. Je mag daarom veel verwachten van een kinderopvang. Het is belangrijk dat er liefdevol voor je kind gezorgd wordt en er goed naar je geluisterd wordt. Voor onze leidsters is het vanzelfsprekend dat ze bij iedereen persoonlijk en intensief betrokken zijn. Ons kinderdagverblijf biedt een rustige en veilige omgeving voor kinderen van 0 tot 4 jaar, dit in combinatie met de buitenschoolse opvang (BSO). In deze leeftijdscategorie doorloopt je kind verschillende fases en maakt het zich allerlei vaardigheden eigen. Ieder kind is anders en heeft een eigen tempo en unieke manier van ontwikkelen. Wij doen dan ook veel meer dan je kind liefdevol opvangen en praktisch verzorgen. Wij geven elk kind de specifieke aandacht en spelmaterialen die het nodig heeft en stimuleren hem of haar in de ontwikkeling. Je kind wordt gedoseerd uitgedaagd en leert zo zelf te ontdekken wat hij of zij kan en wil.

Voor kinderen die voor het eerst naar school gaan kan deze periode wel even wennen zijn. Een nieuwe omgeving, vreemde gezichten en veel nieuwe dingen om te leren. Na schooltijd is het dan ook belangrijk dat je kind goed opgevangen wordt en tot rust kan komen in een vertrouwde omgeving. Onze BSO is een plek weg van school waar kinderen kunnen en mogen ontspannen. Op onze BSO zijn kinderen vanaf 4 jaar van harte welkom, dit in combinatie met de Kinderopvang. We zien dat kinderen vanaf die leeftijd hun eigen interesses gaan ontdekken en wij stimuleren en ondersteunen ze daarbij in alle opzichten. Hoe we dit doen beschrijven we in dit pedagogisch beleidsplan.

2. Onze normen en waarden

Op Landgoed Rijckholt geloven we in het goede van de mens. We hebben een plek gecreëerd waar mensen respectvol met elkaar en hun omgeving omgaan. Van jong tot oud. Elke dag bouwen wij aan generaties die gaan bijdragen aan de wereld. De eerste jaren van een kind zijn essentieel voor welk persoon hij of zij straks zal worden. Deze missie maakt dat wij niet zomaar een kinderopvang willen zijn, maar een plaats waar het kind en zijn familie centraal staat. Maar ook een plaats waar kinderen samen mooie herinneringen zullen maken.

We begeleiden kinderen bij de vorming van hun eigen waarden, zodat zij zich ontwikkelen tot gelukkige mensen en zij deze waarden uiteindelijk in kunnen zetten in de wereld. Voor ons gelden daarbij de volgende waarden als uitgangspunt: respect voor zichzelf, anderen en de wereld; zelfvertrouwen en authenticiteit; verantwoordelijkheid en besluitvaardigheid; nieuwsgierigheid en creativiteit. We halen het mooiste bij kinderen naar boven door essentiële vaardigheden te stimuleren. Door met gerichte acties de juiste vaardigheden te stimuleren, dagen we kinderen uit en inspireren we ze. Dit gebeurt niet willekeurig, maar op het juiste moment binnen de ontwikkelingsfase waarin een kind zich bevindt. Ieder kind ontwikkelt zich bovendien op een eigen tempo. Onze leidsters volgen dit tempo om op het juiste moment ieder kind aan te reiken wat het die fase nodig heeft.

We geven kinderen mee dat ze zichzelf mogen zijn en op hun eigen manier een steentje kunnen bijdragen aan deze wereld. Het mooiste dat een kind voor de wereld kan worden, is zichzelf.

3. De pedagogische visie

De ontwikkeling van de belangrijkste vaardigheden wordt ondersteund door elementen uit de volgende diverse pedagogische stromingen waaronder: de visie van Emmi Pikler, het gedachtegoed van Reggio Emilia, de pedagogische basisdoelen die professor J.M.A. Riksen-Walraven heeft geformuleerd en de methode van How2Talk2Kids.

3.1 Emotionele ontwikkeling

Elk kind wil zich ontwikkelen. Daarbij is het belangrijk dat het zich fijn voelt, thuis, op de dagopvang en de buitenschoolse opvang. Vanuit deze emotionele veiligheid zullen kinderen de uitdaging aangaan om te experimenteren, nieuwe ervaringen op te doen en zich zo spelenderwijs te ontwikkelen. Kinderen kunnen daarbij rekenen op de leidsters die er altijd zijn als veilig en vertrouwd baken, voor een duwtje in de rug, een knuffel om te laten weten hoe trots we op ze zijn en om ze op te vangen als het even niet lukt. Leidsters hebben oog en oor voor de eigenheid van ieder kind. Zij gaan respectvol en liefdevol om met kinderen en scheppen de voorwaarden waarbinnen elk kind zichzelf kan zijn, zich ontspannen en prettig voelt en zich in zijn eigen tempo kan ontwikkelen.

De inrichting (meubilair, speelmateriaal) is afgestemd op de ontwikkelingsfase van de kinderen en biedt geborgenheid. Hier leren kinderen elkaar kennen en raken met elkaar vertrouwd. Een kind dat zich onzeker voelt, zal zich terugtrekken in plaats van 'de wereld ingaan' waar zo veel valt te ontdekken. Het kind gebruikt dan zijn energie om op zijn hoede te zijn. Een onveilig klimaat staat het realiseren van andere pedagogische doelstellingen in de weg. Daarom is het bieden van veiligheid en bescherming, niet in de laatste plaats op het emotionele vlak, het eerste pedagogische basisdoel.

De leidsters erkennen en benoemen zichtbare en geuite gevoelens van kinderen. Zo geven ze kinderen de ruimte zichzelf te zijn. Boosheid en verdriet zijn bijvoorbeeld twee gevoelens die kinderen mogen hebben en waar leidsters hen in kunnen ondersteunen.

3.2 Persoonlijke ontwikkeling

Met het begrip persoonlijke ontwikkelingen worden persoonskenmerken bedoeld zoals bijvoorbeeld veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Het aanbieden van verschillende thema's, uitdagende spelvormen en speelgoed stimuleren de persoonlijke ontwikkeling van een kind. Deze competenties stellen een kind in staat om allerlei typen problemen aan te pakken en zich aan te passen aan veranderende omstandigheden. Hierbij komen zelfvertrouwen en het zelf ontdekken om de hoek kijken. Het kind krijgt de juiste aandacht en ruimte om zichzelf te ontdekken en wat het hierbij nodig heeft. Daarbij is het van belang om elkaar te waarderen hoe we zijn. De persoonlijke ontwikkeling hangt samen met activiteiten aanbieden waarbij het leren van taal, de motorische ontwikkeling en cognitieve vaardigheden worden gestimuleerd.

3.3 Sociale ontwikkeling

Een dagopvang is bij uitstek de plek waar jonge kinderen samen opgroeien. In de groep doen ze sociale ervaringen en vaardigheden op, zoals vriendschappen opbouwen, samen spelen en delen, rekening houden met anderen en kennis maken met verschillende waarden en normen.

En ze kijken de kunst van elkaar af door andere kinderen te imiteren, en dagen elkaar ook uit. Zo leren ze nieuwe vaardigheden. Onderzoek toont aan dat kinderen die veel met vriendjes spelen motorisch vaardiger en socialer zijn. Daarnaast krijgen ze meer zelfvertrouwen. Deze vaardigheden geven kinderen een brede basis die ze nodig hebben voor een goede ontwikkeling. Daarom neemt de groep pedagogisch gezien een belangrijke plaats in, zonder dat we het individuele kind uit het oog verliezen.

Kinderen vinden het fijn om op elkaars aanwezigheid te kunnen rekenen, hoe klein of groot ze ook zijn. In vaste groepen gaan baby's elkaar herkennen en ontwikkelen kinderen van een jaar of twee een duidelijke voorkeur voor één of twee groepsgenootjes. Al vanaf de peutertijd ontstaan er heuse vriendschappen en op de buitenschoolse opvang zoeken kinderen elkaar graag op om samen iets te ondernemen.

Kinderen in de basisschoolleeftijd hebben letterlijk en figuurlijk de ruimte nodig om met elkaar op te trekken. De vrije tijd die zij samen doorbrengen op de buitenschoolse opvang is afgestemd op hun behoefte aan een gevarieerd en uitdagend activiteitenaanbod; voor ieder wat wils. Wij vinden hun eigen inbreng daarbij belangrijk. Daarom betrekken we ze bij zaken als de inrichting van de ruimte, de aanschaf van spelmateriaal en het activiteitenprogramma en geven hen daarmee ook verantwoordelijkheid.

De BSO kinderen die nog maar net op school zitten hebben meer geborgenheid nodig. Alle kinderen hebben zo hun eigen interesses ontwikkeld en vaak duidelijke voorkeuren in wat ze willen ondernemen.

We bieden ze daarom verschillende activiteiten aan, zodat ze naast even relaxen, een bak- of knutselactiviteit kunnen doen of een spelletje, waarbij ze geprikkeld worden om nog meer uit hun vrije middag uren en vakantiedagen te halen. De activiteiten stimuleren hun persoonlijke en sociale competenties.

3.4 Communicatie

Kinderen zijn net als volwassenen. Ieder kind heeft een eigen persoonlijkheid en wil erkend en gerespecteerd worden. Daarom vertellen leidsters altijd aan kinderen wat ze gaan doen en waar ze mee bezig zijn. Bijvoorbeeld het poetsen van een gezichtje of een slab aandoen. Door het aan te kondigen, begrijpt een kind wat er komen gaat en voelt het zich gerespecteerd. Dit stimuleert het gevoel van emotionele veiligheid van een kind en daarmee een goede ontwikkeling.

Dit geldt hetzelfde voor BSO kinderen, respect naar elkaar en duidelijkheid over de dagindeling wat betreft activiteiten. Als de BSO kinderen worden opgehaald van school is het van belang om te vragen naar het kind, hoe gaat het en hoe is de dag op school verlopen. Het is aan de leidster om het welbevinden van de kinderen te observeren en bespreekbaar te maken indien nodig.

3.5 Taalontwikkeling

Kinderen in de dagopvang ontwikkelen hun woordenschat spelenderwijs. Ze wijzen naar iets en wij benoemen dat voor ze: een auto die door de straat rijdt of een plaatje in een prentenboek. We benoemen ook wat we gaan doen en waarom. We plaatsen de woorden die kinderen gebruiken in een breder perspectief. Zo ontdekken kinderen gaandeweg ons taalsysteem: woorden vormen zinnen en hebben afhankelijk van de plaats in de zin hun

verschillende betekenissen. Taalontwikkeling is dus gekoppeld aan de ervaringen en waarnemingen van het kind en hoe wij daar als volwassenen op reageren. Wij stimuleren de kinderen daarin, verweven taal in ons contact met hen en passen de interactie principes toe.

Tijdens de buitenschoolse opvang wordt er aandacht besteed aan de taalontwikkeling, om zo ook, de woordenschat uit te breiden. Er wordt bewust met de kinderen gepraat, geluisterd en krijgen de ruimte om hun gesprek af te maken. De leidster leest voor maar de kinderen krijgen ook zelf de kans om voor te lezen voor anderen of voor hun zelf. De boeken sluiten aan bij de leeftijd en niveau van de kinderen. De mondelinge taal blijft belangrijk omdat ze leren door te praten en te luisteren. De leidsters verbeteren het taalgebruik van een kind door een fout geformuleerde zin correct te herhalen. Bovendien worden de kinderen gestimuleerd om samen te spelen door de interactie aan te gaan met anderen.

3.6 Observeren, overdracht & doorverwijzing

De leidsters houden per kind een observatielijst bij, aan de hand daarvan kan een advies worden gegeven. Dit advies wordt meegenomen met de overdracht naar de basisschool, zie protocol overdracht school. De informatie wordt na goedkeuring van ouders digitaal naar de basisschool opgestuurd. Naar wens (en wederom goedkeuring van ouders) van één of meer van de betrokkenen kan hier een gesprek aan gekoppeld worden. De observatielijsten voor de dagopvang en BSO worden één keer per jaar, leeftijdsgebonden rond hun verjaardag, ingevuld en intern besproken. De overgang van dagopvang naar buitenschoolse opvang intern verloopt vloeiend. Het mentorschap blijft hetzelfde. Dit betekent dat de mentor het vaste aanspreekpunt is voor zowel het kind als de ouders. De mentor houdt tot slot de ontwikkeling en het welbevinden van het kind goed in de gaten.

Als wij, als team, merken dat in een bepaalde ontwikkeling stagnatie plaatsvindt, melden wij dit aan de ouders, waardoor mogelijke doorverwijzing (zoals CJG, GGD, logopedie of fysiotherapie, etc.) bespreekbaar wordt gemaakt.

4. Fysiek veilige omgeving

Een fysiek veilige omgeving is belangrijk om het natuurlijke ontwikkelproces van het kind te kunnen stimuleren. Om met aandacht te kunnen spelen is het belangrijk dat de omgeving rustig en voorspelbaar is.

Onze ruimtes zijn huiselijk en warm ingericht met verschillende speelhoeken. Om de kinderen niet te overprikken houden we de groepen gezellig, maar rustig. Niet te veel drukke kleuren, knutselwerkjes en versiersels door elkaar heen. Al het speelgoed is netjes opgeruimd en de kinderen kunnen dit zelf pakken. Er is een zogeheten laag gedeelte en een hoog gedeelte. Zo kunnen kinderen er zelf voor kiezen om aan tafel te gaan zitten. De leidsters hebben een belangrijke rol in het bijhouden van de netheid van de omgeving. Er wordt met (grond)boxen gewerkt waar de allerkleinste baby's ongestoord in kunnen spelen. Zo krijgt de baby voldoende bewegingsruimte om zichzelf alle overgangsfasen eigen te maken. Liggen, tijgeren, zitten en tot slot lopen op eigen tempo.

De materialen voor de BSO zijn terug te vinden in de daarvoor bestemde speel- en knutselbakken/ kasten die voorzien zijn van naam. Op deze manier wordt het speelgoed van de dagopvang en BSO van elkaar gescheiden. Bovendien spelen de kinderen met

leeftijdsgelinkte materialen. Zo worden er afspraken gemaakt met de BSO om kleine materialen alleen aan tafel te gebruiken, zodat de allerkleinsten er niet bij kunnen.

4.1 Spelen

De leidster is op de achtergrond aanwezig, zichtbaar (of hoorbaar) voor het kind. Wanneer de leidster het kind voortdurend bezighoudt, amuseert, helpt, stimuleert of priijst, dan krijgt het niet de mogelijkheid om uit zichzelf te bewegen en te spelen. Het kind wordt zo passief, hulpeloos en onzelfstandig. Het brein kan daardoor niet alle ontwikkelingsmogelijkheden benutten.

4.2 Slapen

In de slaapkamer krijgt ieder kind zijn eigen vertrouwde bedje. Er is een eigen pantry met keukenblok en verschoon gedeelte. Hierdoor kan de leidster op de groep blijven en overzicht houden als zij voeding voorbereidt of een baby verschoont. Voor de veiligheid zijn alle ruimten met elkaar verbonden en is er toezicht van alle kanten mogelijk.

5. Voeding

We besteden veel zorg en aandacht aan de inwendige mens. Kinderen die veel bewegen en groeien moeten goed eten en drinken. Ook het sociale aspect van het samen eten en drinken vinden wij heel belangrijk. We leren kinderen eten te waarderen.

5.1 Warme vegetarische maaltijden

Kinderen vanaf 1 jaar krijgen bij ons een warme lunch (voor de allerkleinsten in overleg met ouders), bereid door onze eigen koks van het restaurant op Landgoed Rijckholt. Veel kinderen zijn 's avonds moe, waardoor ze minder zin hebben om warm te eten. Met een goede lunch missen ze geen belangrijke voedingsmiddelen. Samen aan tafel met vriendjes en vriendinnetjes ontdekken ze nieuwe smaken en texturen. Samen eten is een sociaal moment voor de kinderen.

Vaak steken ze elkaar aan en proberen ze bij ons dingen uit die ze thuis niet willen proeven! Een ander voordeel is dat je 's avonds niet gehaast hoeft te koken, waardoor je langer van je kind kunt genieten. De kinderen van de BSO kunnen bij ons een warme en dagverse maaltijd krijgen. We bereiden de maaltijden met verse producten. Het zijn gerechten speciaal voor kinderen, dus niet te veel specerijen, geen synthetische e-nummers en weinig tot geen zout.

De BSO kinderen krijgen de keuze tussen een warme vegetarische maaltijd of een broodmaaltijd. Als een kind voor een broodmaaltijd kiest wordt er eerst een gezonde boterham genuttigd (zoals smeerkaas, kaas of worst) en daarna ongezonder (bijv. pindakaas, jam of hagelslag). De derde boterham is weer gezond etc.

5.2 Tussendoortjes

In de ochtend wordt er samen fruit gegeten en in de middag wordt er samen fruit en/of groente gegeten, afhankelijk van wat er in het seizoen is. Eind de middag wordt er gezamenlijk een cracker, rijstwafel of soepstengel genuttigd.

5.3 Drinken

De grote kinderen drinken tussendoor water, koude thee of diksap (zonder toegevoegde suikers) wat wordt gemengd met water en bij de hoofdmaaltijden water of zuivel. De kleine kinderen krijgen ook nog hun opvolgmelk.

5.4 Avondmaaltijd

De kinderen kunnen bij ons 's avonds een broodmaaltijd krijgen, indien gewenst.

6. Buitenspelen

Beweging is heel belangrijk voor een goede lichamelijke ontwikkeling. Daarom gaan we zo vaak als het kan naar buiten om te spelen ook als het regent. We hebben een grote beschermde tuin. Daar kunnen de kinderen hun energie kwijt. Er is volop ruimte om te voetballen, te rennen en te spelen.

6.1 Natuurlijk spelen

Hutten bouwen, klauteren op stenen en klieren met zand en water; kinderen vinden het heerlijk om buiten te spelen. In hun fantasie wordt een kei een onbewoond eiland en een boomstam een boot. De speelterreinen nodigen kinderen uit om creatief te zijn en zich ook buiten motorisch, zintuiglijk en sociaal te ontwikkelen. De inrichtingsaspecten uitdaging en veiligheid zijn in balans. Dat wil zeggen dat de buitenruimten verantwoorde motorische 'oefensituaties' bieden, zodat kinderen leren omgaan met risico's, zelfvertrouwen opbouwen en hun eigen grenzen leren kennen.

6.2 Dieren

Dieren zijn leuk om naar te kijken en contact mee te zoeken. Er lopen veel dieren los op het Landgoed zoals kippen en poezen. Wij leren de kinderen omgaan met dieren. Met de kinderen kunnen we de schapen en kippen gaan voeren, naar de ezels gaan kijken en aaien en achter de kippen en poezen aanrennen.

7. De groep en de leidsters

De hedendaagse opvang bestaat uit één stam/basisgroep met maximaal 16 kinderen tussen de 0-12 jaar (combigrp). Iedere dag is er een vaste leidster en er is een vaste invalkracht. Kinderen mogen in het kader van een activiteit hun stam/basisgroep verlaten, waarbij de maximale opvang van de stam/basisgroep tijdelijk wordt losgelaten. Het aantal kinderen per beroepskracht blijft van kracht, toegepast op het totale aanwezige kinderen op de locatie. De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stam/basisgroep of de ruimte van de stam/basisgroep kunnen verlaten heeft als invulling, dat door het gezamenlijk buitenspelen en het openzetten van deuren tussen groepsruimten op bepaalde momenten van de dag, de integratie tussen kinderen en pedagogisch

professionals van verschillende leeftijden wordt bevorderd. Dit stimuleert het kind op zoek te gaan naar nieuwe uitdagingen en zijn grenzen te verleggen. Hierbij volgen wij de aard van het individuele kind. We geven letterlijk ruimte aan kinderen door de fysieke ruimte te vergroten en figuurlijk de ruimte om hun eigen ontwikkeling te volgen.

Activiteiten waarbij deze stam/basisgroep of ruimte wordt verlaten zijn bezoeken aan de dieren en het algemene huis van Zorgresidence Landgoed Rijckholt op het terrein. Hierbij gaan de kinderen met de leidster bij de bewoners op bezoek, om bijvoorbeeld samen liedjes te zingen. Het is van belang dat alle kinderen op hun eigen manier actief betrokken worden binnen de opvang. Zo is er apart speelmateriaal voor de dagopvang en de buitenschoolse opvang, wat zorgt voor de juiste uitdaging. We kiezen daarentegen ook bewust activiteiten waar alle leeftijden samen plezier aan beleven, zoals het voeren van de dieren op het Landgoed. De activiteiten (in subgroepen buiten de stam/basisgroep) vinden vooral plaats 's ochtends tussen 10:00 uur en 12:00 uur en 's middags tussen 15:30 uur en 17:00 uur. Om leeftijdsgerichte activiteiten aan te kunnen bieden kiezen wij ervoor om met peuters uit te wijken naar de buitenspeelplaats. Wanneer de groepssamenstelling en het leidster kind ratio het toelaat, kunnen wij ervoor kiezen om op deze manier extra uitdaging te bieden passend bij de ontwikkeling van het kind. Wanneer nodig lichten wij ouders alvorens de activiteit in over wat we gaan doen en hoe we dit gaan doen, bijvoorbeeld met een klein groepje kinderen in de bakfiets naar de pompoenwinkel.

7.1. Intake en wennen op de groep

Als ouders erover denken om de kinderen bij onze opvang te brengen wordt er een intake gepland. Tijdens de intake worden de wensen en verwachtingen van de ouders besproken en wordt de opvang bezocht. Er wordt een concept kostenoverzicht gemaakt zodat de ouders weten wat de financiële consequenties van de opvang zijn. Bij inschrijving wordt er indien gewenst een wendag gepland voor het kind. Wij stemmen de wendmomenten compleet af op wat de wensen en behoefte zijn van het leefritme van de ouders en hun kind. Als er behoefte is aan meerdere dag(del)en, dan is dit in overleg altijd mogelijk (wennen zonder ouders is alleen mogelijk als het contract getekend is door alle partijen). Voor het kind is dit de uitgelezen mogelijkheid om de ruimtes te ontdekken, te zien waar hij zijn jas mag ophangen, wat het dagritme is, met welke andere kinderen er gespeeld kan worden en om de pedagogisch professional te leren kennen om zo direct een veilig gevoel te creëren voor het kind.

7.2.1 Onze leidsters

Onze liefdevolle en zorgzame leidsters gaan dagelijks met de kinderen om. Daarom ondersteunen we hen individueel en in teamvergaderingen en bieden we ze cursussen en workshops, op het gebied van pedagogische vaardigheden, aan. Ze zijn goed geschoold en getraind in het herkennen van de verschillende ontwikkelingsstadia die elk kind doorloopt. Met gerichte acties stimuleren zij vaardigheden bij kinderen, die hen tot gelukkige en evenwichtige personen maken en hen helpen het beste uit zichzelf te halen. Leidsters doen dit door zelf het juiste voorbeeld te geven. Doordat zij een omgeving creëren waarin vertrouwen, ontwikkeling en positiviteit centraal staan, volgen kinderen dat goede voorbeeld.

7.2.2 Mentorschap

Natuurlijk hebben alle pedagogisch professionals oog voor de ontwikkeling van alle kinderen in hun groep, maar er wordt per kind een mentor toegewezen die specifiek let op de ontwikkeling en het welbevinden. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders (en in de BSO ook voor het kind zelf) en zij is ook degene die actie onderneemt, als er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling van het kind. De mentor werkt op de groep waar het kind komt. Elk kind heeft zijn eigen mentor; voor de ouders is duidelijk wie de mentor van hun kind is. Dit wordt naar ouders en kinderen gecommuniceerd voor de wenperiode op de groep. Op alle dagen van de week is er een vaste leidster aanwezig op de groep. Diezelfde vaste leidsters vervangen elkaar bij ziekte en verlof.

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch professionals aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen. De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt dat belangrijke ontwikkelstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd.

7.2.3 Vaste gezicht

We streven altijd naar zoveel mogelijk vaste medewerkers voor kinderen. Aan nul-jarigen worden twee vaste pedagogisch professionals toegewezen. Op de dagen dat een baby komt, moet altijd minimaal één van deze twee pedagogisch professionals aanwezig zijn. Hierdoor is er altijd een vertrouwd gezicht voor een baby dichtbij. De aangewezen, bij de ouders bekendgemaakte, mentoren van het kind zijn tevens het vaste gezicht van de kinderen. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt er een vast gezicht van maximaal 3 vaste medewerkers. Bij 3 of meer pedagogisch professionals zijn er maximaal 3 vaste gezichten per baby. Voor kinderen van 1 jaar of ouder geldt maximaal 4 vaste gezichten.

Op de meeste dagen werken er 1 of 2 pedagogisch professionals, waardoor het vaste gezicht zo veel mogelijk hetzelfde blijft voor de kinderen.

Wanneer een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is en er geen ander vast gezicht

beschikbaar is dat ter vervanging van het afwezige vaste gezicht kan worden ingezet, kan het mogelijk zijn tijdelijk van het vaste gezichten criterium af te wijken door een andere beroepskracht in te zetten dan een vast gezicht. Dit zal op onze groep een uitzonderlijke situatie zijn aangezien ons team uit 5 pedagogisch professionals en één vaste invalkracht bestaat. Ons team bestaat uit vertrouwde beroepskrachten, waardoor wij de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind in deze situatie kunnen blijven waarborgen. Indien een vast gezicht door omstandigheden langer dan vier weken niet beschikbaar is en er geen ander vast gezicht beschikbaar is dat ter vervanging van het afwezige vaste gezicht kan worden ingezet, zullen wij een ander vast gezicht toewijzen en ons rooster hierop aanpassen, zodat de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind geborgd is.

Aanpassingen van de vaste gezichten-criterium worden ten allen tijde gecommuniceerd met de oudercommissie. De oudercommissie krijgt hierdoor alle ruimte om hierop te reageren.

Na

reactie van de oudercommissie wordt dit met alle ouders gecommuniceerd.

7.2.4 Stagiaires

Gedurende het schooljaar is er een mogelijkheid van extra (boventallige) ondersteuning van een stagiaire. Dit kan vanuit verschillende opleidingen en/of scholen. Rijksholt Kinderopvang maakt onderscheid tussen wel en niet opgeleide stagiaires. De stagiaire heeft eigen taken en

verantwoordelijkheden, neemt initiatief in de vorm van gesprekken plannen met de praktijkbegeleider en raadpleegt de betrokkenen. De stagiaire neemt ook zelf initiatief in de contactlegging met kinderen, ouders en collega's en zorgt voor een fijne sfeer op de werkvloer. Een respectvolle omgang met kinderen, ouders en collega's is van groot belang. Er wordt geen informatie uitgewisseld met of over kinderen/ouders in bijzijn van andere kinderen/ouders of informatie naar buiten brengen. Er geldt een beroepsgeheim.

Stagiaires worden intern begeleid door de praktijkbegeleider. Dit gebeurt maandelijks en in goed overleg met alle partijen. De stagiaires hebben vaststaande documenten en formulieren

die worden overhandigd aan de praktijkbegeleider. Hierin staan beoordelingsformulieren en opdrachten die worden afgetekend, zie document Stageplan.

Stagiaires in opleiding als vaste beroepskracht (vast gezicht) inzetten mag alleen als de stagiaires in opleiding het eerste leerjaar hebben afgerond. Maximaal de helft van de formatie op het kinderdagverblijf mag uit beroepskrachten in opleiding bestaan. De CAO kinderopvang beschrijft onder welke voorwaarden stagiairs en pedagogisch professionals in opleiding formatief ingezet mogen worden. Voldoet de student niet aan de voorwaarden, dan wordt zij uitsluitend boventallig ingezet.

De werkzaamheden van de stagiaire in opleiding zijn o.a. alle taken die behoren bij de functie 'pedagogisch professional' zoals kinderen observeren, kinderen leren kennen en de ontwikkeling stimuleren en nauwlettend in de gaten houden. Het uitvoeren van huishoudelijke

werkzaamheden zoals afwassen, stofzuigen toiletruimte schoonmaken etc. Maar ook verzorgende taken zoals kinderen verschonen, maaltijden klaarmaken en de jongste kinderen een fles geven behoren tot de werkzaamheden van de stagiaire. De stagiaire werkt aan leerdoelen (zowel persoonlijk als aan competenties vanuit de opleiding) en is hier verantwoordelijk voor, vraagt regelmatig feedback en gaat hiermee aan de slag. Daarnaast is

de stagiaire verantwoordelijk voor het inplannen van begeleidingsgesprekken, er is dan ook ruimte voor om deze opdrachten en beoordelingslijsten te bespreken.

De praktijkbegeleider begeleidt de stagiaire door o.a. het aanspreekpunt te zijn voor de stagiaire gedurende de stageperiode. De praktijkbegeleider functioneert als rolmodel zodat de stagiaire een goed beeld kan vormen van de verschillende aspecten die bij de functie 'pedagogisch professional' behoren. Verder tekent de praktijkbegeleider opdrachten af en vult beoordelingslijsten in en koppelt deze terug met de stagiaire. Bovendien ondersteund de praktijkbegeleider de stagiaire waar nodig en blijft ten allen tijde eindverantwoordelijke voor de werkzaamheden van de stagiaire.

De werkzaamheden van de stagiaire niet in opleiding is o.a. kennis maken met de kinderen, samen spelen met de kinderen door een toren te bouwen, een boekje voor te lezen of kinderen te helpen met hun jas aan te doen. Verder mag het huishoudelijke taken uitvoeren zoals afwassen, stofzuigen en de toiletruimte schoonmaken. De verzorgende taken blijven grotendeels de verantwoordelijkheid van de pedagogisch professional(s) zoals kinderen verschonen, een fles maken voor de baby's en kinderen naar bed brengen. De stagiaire niet in opleiding kan eventueel wel helpen met het bereiden van maaltijden zoals het pureren van een fruithapje. Begeleidende taken worden niet verwacht van stagiaires niet in opleiding

zoals kinderen stimuleren met de zindelijkheid en de ontwikkeling van de kinderen nauwlettend in de gaten houden en het onderhouden van oudergesprekken.

De praktijkbegeleider heeft grotendeels dezelfde werkwijze van begeleiding als stagiaires in opleiding. Wel wordt er verwacht van de praktijkbegeleider om niet opgeleide stagiaires nog meer te ondersteunen dan stagiaires in opleiding, dit uit zich in regelmatig voordoen en indien van toepassing door het eventueel samen te doen.

7.2.4 Scholing en professionalisering

Om de kwaliteit en continuïteit van onze opvang te waarborgen, organiseert het team jaarlijks momenten voor scholing, teamontwikkeling en overleg. Hiervoor worden enkele middagen gereserveerd waarop de opvang gesloten is. Deze middagen worden gebruikt om kennis en vaardigheden van het team te versterken, de samenwerking te verbeteren en onze pedagogische werkwijze verder te ontwikkelen.

De data voor deze sluitingsmiddagen worden in overleg met de oudercommissie vastgesteld en tijdig aan ouders gecommuniceerd. Ouders kunnen de uren die hun kind normaal op deze middagen zou hebben doorgebracht, op een ander moment inzetten, mits dit past binnen de groepsbezetting. Door hier bewust tijd voor te maken, blijft het werk van het team met plezier en professionaliteit uitgevoerd worden, wat direct bijdraagt aan de kwaliteit van de opvang en de ontwikkeling van de kinderen.

8. De ouders worden ontzorgd

Goed zorgen doe je samen. We zorgen voor de kinderen en proberen dat ook voor de ouders te doen door te luisteren naar hun wensen en hierop in te spelen. Dit is een samenspel.

8.1 Ruime openingstijden

We zijn dagelijks open van 07.00 uur tot 19:00 uur. Onze reguliere opvangtijden zijn tussen 07:30 en 18:30 uur. Tussen 07:00 en 07:30 uur bieden wij vervroegde opvang aan en tussen 18:30 uur en 19:00 uur de verlengde opvang. Je kunt je kind dus al vroeg brengen. En je hoeft je nooit te haasten als je uit je werk komt. Kortom, nooit 'stress' op de piekmomenten van de dag. We halen de BSO kinderen op van de basisschool in Wissenkerke en Kortgene. Het is ook mogelijk om een extra dag af te nemen of een dag in te halen als de kinderen een dag niet geweest zijn. Het ruilprotocol staat online op de website: www.kinderopvanglandgoedrijckholt.nl

8.2 Drie-uursregeling

Bij aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de vereiste BKR. Bij kinderopvang TED wordt er afgeweken van de BKR, tijdens de pauzetijden en aan het begin en eind van de dag. Deze afwijking is nooit meer dan 3 uur per dag. Tijdens de pauzetijden slapen de meeste kinderen, waardoor minder toezicht op de groep noodzakelijk is. Aan het begin en eind van de dag worden geen activiteiten aangeboden en worden de kinderen uitgenodigd te spelen in de verschillende speelhoeken van de groepsruimte of buitenruimte. Hierdoor kan tijdens het afwijken van de

BKR volstaan worden met minimaal de helft van de benodigde beroepskrachten volgens de BKR.

Voor ouders willen wij graag duidelijkheid scheppen en inzicht geven op welke tijden wij normaliter afwijken. Zo kunnen we de ouders een duidelijk beeld geven hoe het rooster van de pedagogisch professionals eruit ziet. Bij de inzet van 3 beroepskrachten; pm1 van 7.30 tot 17.30 uur; pauzetijd van een half uur tussen 12:30 - 13:45 uur; pm2 van 8.30 tot 18.30 uur; pauzetijd van een half uur tussen 12:30 - 13:45 uur; pm 3 van 8.30 tot 17.00 uur; pauzetijd van een half uur tussen 12:00 - 12:30 uur. Bij de inzet van 2 beroepskrachten; pm1 van 7.30 tot 17.30 uur; pauzetijd van een half uur tussen 12:30 - 13:45 uur; pm2 van 8.30 tot 18.30 uur; pauzetijd van een half uur tussen 12:30 - 13:45 uur. Tussen 13:45 en 14:15 uur zal er één of twee pedagogisch professional BSO kinderen ophalen uit school. Aan het eind van de dag beoordelen de leidsters of de tweede leidster op het tijdstip van einde werkdag de dag kan afsluiten. Is dit niet mogelijk, dan blijft de tweede leidster tot wanneer nodig. De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie op de groep daarom vraagt, afwijken van de bovenvermelde pauzetijden. De totale pauzetijd is nooit meer dan 1 uur per dag. Wanneer we met 3 leidsters staan is dit nooit meer dan 1,5 uur per dag.

Indien er slechts één pedagogisch professional aanwezig is op de opvanglocatie, is de achterwachting van toepassing. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen tien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden. De telefoonnummers zijn bekend bij de leidsters. De fysieke achterwacht is Paulien Koenraadt, de telefonische achterwacht is Kim Bakker. Bij afwezigheid van één van de betrokkenen is er altijd mogelijkheid om de coördinatie van de zorg in te schakelen. Deze achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvang. Daarbij is er een achterwacht aangewezen die binnen 10 minuten ter plekke kan zijn. De telefoonnummers zijn bekend bij de leidsters en hangen op het whiteboard en staan in de mobiele telefoon opgeslagen.

Aanpassingen in de drie-uursregeling worden ten allen tijde gecommuniceerd met de oudercommissie. De oudercommissie krijgt hierdoor alle ruimte om hierop te reageren. Na reactie van de oudercommissie wordt dit met alle ouders gecommuniceerd.

8.3 Evaluatiegesprekken

Eén keer per jaar wordt er een gesprek (aan de hand van observaties) aan de ouders aangeboden over de ontwikkeling van hun kind. De ouders zijn niet verplicht op dit aanbod in te gaan. De ouders evalueren met de leidster op de groep hoe het gaat met het kind en waar eventueel op gelet kan worden. De observatielijsten kunnen als leidraad gebruikt worden voor deze gesprekken. Tussendoor is het altijd mogelijk om een extra gesprek aan te vragen, ook voor opvoedvragen nemen wij graag meer tijd dan even tussendoor bij het halen en brengen. Zo hebben kinderen optimaal profijt van twee opvoedomgevingen: thuis, de dagopvang en buitenschoolse opvang, met elk hun eigen specifieke karakter, kansen en mogelijkheden. Wij horen dan ook graag hoe het thuis gaat met het kind, hoe het thuis speelt, zich ontwikkelt en hoe het zich voelt.

En wij laten weten hoe het op de dagopvang en buitenschoolse opvang met hen gaat. Door deze uitwisseling over vaak alledaagse dingen, zorgen we er samen voor dat jullie zoon of dochter zich optimaal ontwikkelt en een fijne kindertijd heeft.

9. Calamiteiten

Ondanks dat er vooraf voorzieningen zijn getroffen, kan het toch voorkomen dat er een calamiteit ontstaat. Calamiteiten zijn onverwachte en meestal heftige gebeurtenissen die zeer ingrijpend zijn voor dagopvang en buitenschoolse opvang. We hebben een calamiteitenplan opgesteld met als doel om, voor zover mogelijk, de oorzaak van de noodsituatie helemaal of gedeeltelijk ongedaan te maken en de gevolgen ervan zoveel mogelijk te beperken. Bij Rijkholt Kinderopvang zitten we op hetzelfde terrein als Zorgresidence Landgoed Rijkholt wat ervoor zorgt dat er op ieder moment van de dag meerdere zorgverleners aanwezig zijn in en rond het gebouw. Het huis beschikt over een brandmeldinstallatie en een ontruimingsplan. De brandweer komt de locatie jaarlijks controleren en de leidsters krijgen tweemaal per jaar een ontruimings cursus.

10. Externe relaties

Wij hechten waarde aan het hebben van een goede relatie met partijen om ons heen, zowel de instanties als de ouders. Wij zijn een kleinschalige opvang en hebben daarom onze omgeving nodig. Als wij, als team, merken dat op een bepaalde manier stagnatie plaatsvindt, melden wij dit aan de ouders, waarna in overleg met hen ons wenden tot de daarbij behorende passende instanties.

10.1 Toetsing van de GGD

Jaarlijks wordt de kwaliteit van onze opvang gecontroleerd door de inspectie kinderopvang van de GGD. De inspectierapporten van deze controle worden op de website www.kinderopvanglandgoedrijckholt.nl gepubliceerd.

10.2 Centrum voor Jeugd en Gezin

Mocht er sprake zijn van een ontwikkelingsachterstand of gedragsproblematiek bij kinderen dan worden deze signalen gedeeld met ouders. Om de signalen goed in kaart te brengen hebben wij om de maand intercollegiaal overleg waarin wij alle kinderen bespreken. Hiervan maken wij een verslag zodat we de veranderingen in de loop van de tijd goed kunnen waarnemen. Bijzonderheden bespreken wij met de ouders en wij verwijzen (in overleg) door naar het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) of de praktijkondersteuner van de huisarts (POH). Beide zijn gespecialiseerd om lichte opvoedproblemen aan te pakken in samenwerking met ouders. Bij een vermoeden van kindermishandeling hanteren wij ons protocol kindermishandeling.

10.3 Oudercommissie

Om de belangen van de ouders te behartigen beoogt de opvang een samenwerking met een oudercommissie waarin ouders zitting kunnen nemen. De oudercommissie denkt mee en adviseert over zaken als beleid, kwaliteit en de opvang. De procedure is vastgelegd in het reglement oudercommissie.

11. Klachtenbehandeling

Indien de ouders klachten hebben over de opvang in de meest ruime zin van het woord dan zijn zij gehouden dit in eerste instantie te melden en te bespreken met de pedagogisch professional. Indien dit voor de ouders niet bevredigend is, dan dienen de ouders een schriftelijke klacht in bij de leiding van de kinderopvang. Er vindt dan een interne afhandeling van deze klacht plaats, waarbij in ieder geval een gesprek met ouders en de leiding van de opvang plaatsvindt. Na de afhandeling van de klacht ontvangen de ouders schriftelijk van de leiding van de opvang een gemotiveerde reactie op de klacht en een uitspraak met betrekking tot de acties die ondernomen zullen worden.

Indien de ouders zich hier niet in kunnen vinden, kunnen de ouders zich richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang. Een afschrift van deze klacht wordt schriftelijk aan de leiding van de opvang gezonden. Het klachtenreglement is op aanvraag bij de leiding beschikbaar.